

## Политика конфиденциальности

Соблюдение Вашей конфиденциальности важно для нас. По этой причине, мы разработали Политику Конфиденциальности, которая описывает, как мы используем и храним Вашу информацию. Пожалуйста, ознакомьтесь с нашими правилами соблюдения конфиденциальности и сообщите нам, если у вас возникнут какие-либо вопросы.

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую вы предоставляете, заполняя ваши данные в формах на Интернет-сайте <http://instrukzii.ru> (далее - Поставщик), расположенного на доменном имени instrukzii.ru, или сообщаемые вами в процессе телефонного общения.

### 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1 В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. Контактное лицо - должностное контактное лицо, представитель юридического лица, от имени которой оно проводит сбор и передачу информации Поставщику для получения дополнительной информации или проведения консультации по оказываемым услугам Поставщиком, в которых заинтересована компания, представителем которой является Контактное лицо.

1.1.2. «Администрация Интернет-сайта <http://instrukzii.ru>» (далее – Администрация сайта) – уполномоченные сотрудники, действующие от имени Поставщика, которые могут запросить от Контактного лица персональные данные или любую другую информацию о деятельности компании Заказчика, в любой момент, когда ее Контактное лицо запрашивает информацию на Сайте или обращается по другим каналам связи, указанным на Сайте Поставщика.

1.1.3. «Обработка конфиденциальной информации» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными Контактного лица и/или информации предоставляемой им в рамках дополнительного сбора (анкетирования) информации о деятельности Заказчика, в том числе внутренних бизнес-

процессах, регламентах и показателях эффективности ее деятельности, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Заказчик предоставляет данную информацию с пометкой «конфиденциальная».

1.1.4. «Конфиденциальность информации» - обязательное для соблюдения Поставщиком или иным получившим доступ к конфиденциальной информации Заказчика, в том числе персональным данным контактных лиц Заказчика, не являющихся публичными на сайте Заказчика или других публичных источников информации, с обязательством не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Передача конфиденциальной информации, в т.ч. персональных данных Контактных лиц Заказчика, осуществляется только в случае получения согласия Поставщиком на их обработку в соответствии с настоящей Политикой конфиденциальности.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Заказчик должен прекратить использование Сайта или заключить договор о Неразглашении конфиденциальной информации (NDA) для продолжения работы с Поставщиком и продолжить работу на Сайте.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к Сайту <http://instrukzii.ru>. Сайт не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте и его интернет-страницах.

2.4. Администрация Сайта при сборе дополнительной информации воспринимает предоставляемую информацию как достоверную и вправе провести дополнительное исследование для их проверки, в случае возникновения сомнений или несоответствия полученной информации уже имеющейся у Поставщика.

## **3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации Сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности предоставляемой информации Заказчиком в том числе персональных данных своих сотрудников, которые Заказчик предоставляет

по запросу Администрации Сайта или осуществлении телефонного общения с представителями Поставщика при оформлении заявки на Сайте для оказания основных или дополнительных услуг в области консалтинга, такие как:

- консалтинг в области информационных технологий, применения систем автоматизации, инфраструктурных решений, мобильных технологий;
- операционных консалтинг по эффективности деятельности компании, в том числе работающих бизнес-процессов;
- управленческий консалтинг, в выборе стратегии, бизнес-модели работы на рынке;
- консалтинг в области маркетинга и продвижения.

3.2. Детальная информация, персональные данные контактных лиц Заказчика, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Заказчиком путём заполнения формы на Сайте, анкетирования по электронной почте или в телефонном общении и включают в себя следующую информацию:

- Фамилия, Имя, Отчество контактного лица Заказчика;
- контактный телефон Контактного лица, его должность;
- адрес электронной почты (e-mail);
- описание задачи, стоящих перед заказчиком, решение которых он готов передать Поставщику для их решения, получения услуг.

3.3. Сайт защищает Данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц, на которых установлен статистический скрипт системы («пиксель»):

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- время доступа;
- адрес страницы, на которой расположен рекламный блок;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

Сайт осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем.

3.4. Любая иная персональная информация неоговоренная выше подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п. 5.2. настоящей Политики конфиденциальности.

#### **4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО КОНТАКТНЫМ ЛИЦАМ ЗАКАЗЧИКА**

4.1. Персональные данные о контактных лицах Заказчика, если они не были получены из публичных источников, Администрация Сайта может использовать в целях:

4.1.1. Идентификации Заказчика для оформления заказа или выставления счетов на оплату;

4.1.2 Установления с Заказчиком обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Заказчика и его контактных лиц.

4.1.3. Предоставления Заказчику с его согласия, обновлений о предоставляемых услугах, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Поставщика.

4.1.4. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.

4.1.5. Предоставления доступа Контактным лицам Заказчика на сайты или сервисы партнеров Сайта с целью получения продуктов, обновлений и услуг партнеров.

#### **5. ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ЗАКАЗОВ (CRM)**

5.1. Мы формируем нашу информационную базу из следующих сведений:

Личные данные контактных лиц Заказчика, предоставленные ими сознательно и внесённые при регистрации на Сайте, в телефонном общении, электронной переписке, онлайн-чате с Администрацией Сайта или по другим коммуникационным каналам.

Технические сведения, фиксируемые автоматизированными сервисами Сайта во время пользовательских посещений.

5.2. Технические сведения. При нахождении пользователя на Сайте определённая информация фиксируется в регистрационных журналах, к которым администрации Сайта предоставлен доступ. К таким данным относится: прокси-сервер или IP-адрес ПК, с которых был произведён вход,

наименование контент-провайдера, доменное имя, тип и версия браузера и ОС, наименования страниц Сайта, которые посетил пользователь, сведения о загруженных файлах и переходах на Сайт с других ресурсов, а также время и датировка выполнения этих действий.

Полученные данные проходят агрегированный (обобщённый и обезличенный) анализ для получения статистических данных об уровне посещаемости сайта. Результаты анализа применяются для развития и улучшения условий работы ресурса. Третьи лица никогда не получают информацию о связи личных данных и IP-адреса пользователя, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

Технические показатели количества посещений Сайта подсчитывают автоматические счётчики статистики сайта.

## **6. ПРИМЕНЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДАННЫХ**

6.1. Регистрационные и технические данные применяются непосредственно для заведения лида (интереса к продукции или услугам Поставщика) или оформления сделки, если контактное лицо Заказчика уже зарегистрировано в автоматизированной системе (CRM) Поставщика, усовершенствования работы ресурса.

6.2. Предоставленные контактные сведения могут быть раскрыты исключительно с согласия пользователя. Контактное лицо Заказчика, заинтересованное в получении услуг или дополнительной информации о предоставляемых сервисах Поставщика заполняет формы обратной связи, по которым Администрация Сайта осуществляет последующий контакт посредством электронной почты, sms-сообщений или телефонного общения.

6.3. Информация и данные предоставленные Пользователем заносится в электронную автоматизированную систему учета (CRM), для ведения лидов, заказов, напоминаний. Доступ к данной информации ограничен средствами защиты и предоставлен обученным сотрудникам оператора для безопасного их ведения с сохранением надежного хранения и ограничения доступа.

6.4. На Сайте не отображаются персональные данные контактных лиц Заказчика. Вся информация наших Заказчиков, то как: логотипы, отзывы, рекомендательные письма, размещаются на сайте с их согласия и не содержат конфиденциальной информации.

## **7. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

7.1. Обработка персональных данных контактных лиц Заказчика осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

7.2. Персональные данные контактных лиц Заказчика могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. При утрате или разглашении конфиденциальной информации Поставщик информирует Заказчика об утрате или разглашении.

7.4. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Контактных лиц Заказчика от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

7.5. Администрация Сайта совместно с Заказчиком принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением конфиденциальной информации.

## **8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

8.1. Заказчик имеет право:

8.1.1. Предоставить информацию о контактном лице и детальной информации о задачах Заказчика, необходимую для получения дополнительной информации об услугах Поставщика и формирования коммерческого предложения, заполнив для этого формы обратной связи.

8.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию в случае изменения данной информации.

8.2. Администрация сайта обязана:

8.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.

8.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Заказчика, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданной конфиденциальной информации и персональных данных контактных лиц Заказчика, за исключением п. 5.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

8.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности полученной информации от Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

8.2.4. Осуществить блокирование переписки и получение конфиденциальной информации, относящихся к соответствующему Контактному лицу, с момента обращения или запроса Заказчика или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

8.2.5. Произвести удаление персональных данных из автоматизированных систем учета (CRM), с письменного запроса Заказчика в течение 7 дней.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. Администрация Сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Заказчиком в связи с неправомерным использованием персональных данных и конфиденциальной информации, предоставленной через форму обратной связи, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2. и 7.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

9.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

9.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

9.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.

9.2.3. Была разглашена с согласия Заказчика.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Контактным лицом Заказчика и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

10.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

10.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Заказчиком и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## **11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Заказчика.

11.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

11.3. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: <http://instrukzii.ru/privat-polytic.pdf>

г. Североуральск

«1» июня 2017г.